

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №54» г.Брянска

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического Совета
МБОУ «СОШ №54» г. Брянска
Протокол №1 от 29.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ
МБОУ «СОШ №54»
№ 326 30. 08. 2024г

План работы
школьного музея
(музейной комнаты)
«Юный музейевед»

на 2024-2025 учебный год

Руководитель школьного музея:

Новикова Наталья Владимировна

Пояснительная записка.

Цель музея:

Содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи музея:

- формирование у учащихся гражданско–патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного края, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения; - совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Характеристика музея.

Школьная музейная комната «Фронтовые подруги» была открыта в 1999 году. Занимаемая площадь составляет 11 квадратных метров. Разделы экспозиций: «Великая Отечественная война», «4 Клетнянская партизанская бригада» «Быт и культура жителей Брянщины», «Ремесло на Брянщине», «Герои СВО выпускники школы». Основной фонд музея: личные вещи партизан, фотографии, орудия труда, предметы быта, нумизматика, медали ВОВ, книги. Музей взаимодействует с советом ветеранов, областным краеведческим музеем. На базе музея проводятся классные часы, экскурсии. тематические выставки, десанты ветеранов.

Охват учащихся в данных мероприятиях: 100%.

Актив школьного музея:

Боровиков Кирилл, Атоян Артем, Беспалько Д., Беспалько К., Болгова Ася.

Календарно-тематический план

Направления	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Организационная работа	<ol style="list-style-type: none">1. Утверждение плана работы школьного музея на 2024-2025 учебный год.2. Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея3. Ведение раздела на официальном сайте школы, посвящённого работе школьного музея4. Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	Сентябрь В течение года	Новикова Н.В.

<p>Учет, описание и хранение музейного фонда</p>	<p>1. Ведение книги экспонатов, документов (основного и научно – вспомогательного) фондов 2. Распределение музейных материалов для хранения (в папки, коробки, конверты...) 3. Работа с фондами. Инвентаризация архива. 4. Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея 5. Связь с музеями и музейными образованиями г. Брянска общественными и детскими организациями и учреждениями.</p>	<p>В течение года октябрь В течение учебного года</p>	<p>Новикова Н.В.</p>
<p>Поисково-исследовательская работа.</p>	<p>1. Сбор материалов об учителях, директорах и выпускниках школы 2. Сбор материала о ветеранах педагогического труда школы 3. Работа с архивными, литературными источниками. 4. Выбор темы индивидуального исследования. 5. Сбор вещевых, изобразительных источников, книг и фотографий, монет 6. Сбор информации о ветеранах войны и труда, героях соц. труда 7. Сбор информации о знаменитых земляках.</p>	<p>октябрь декабрь октябрь декабрь октябрь декабрь в течение года октябрь декабрь октябрь декабрь</p>	<p>Новикова Н.В. Совет музея</p>
<p>Экспозиционно-оформительская работа</p>	<p>1. Участие в работе по оформлению разделов экспозиции музея</p>	<p>февраль – март</p>	<p>Новикова Н.В. Совет музея</p>

	2. Продолжить работу над экспозицией «Великая Отечественная война»	февраль – март	
	3. Подписать экспонаты в соответствии с перечнем, оформить этикетки к экспонатам.	октябрь	
	4. Оформление стенных газет к праздникам	в течение года	
Экскурсионно – массовая работа	1. Проведение обзорных экскурсий в музее.	в течение года	Новикова Н.В. Совет музея
	2. Проведение тематических экскурсий	в течение года	
	3. Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	
	4. Работа над виртуальной экскурсией музея.	Сентябрь – декабрь	
Участие в конкурсах и акциях.	Участие в акции « Я поведу тебя в музей»	Январь -май	Новикова Н.В.
	2. Участие в игре «Город древний ,город юный»	апрель	
	3. Участие в конкурсах юных краеведов, юных экскурсоводов.	в течение года	
Методическая работа музея.	1. Предоставление материалов и экспонатов музея для проведения классных часов.	в течение года	Новикова Н.В.
	2. Методическая разработка по проведению экскурсий в музее учениками.	октябрь	
	3. Подготовка материалов для сайта школы и странички школьного музея на сайте школы	в течение года	Новикова Н.В., активисты школьного музея